

Aika: torstai 9.4.2020 klo 15.00–

Paikka: Kunnantalo, valtuustosali

Läsnä: Tilli Jouni, pj.
Vedenpää Antti, 1. vpj.
Parkkila Katri, 2. vpj.
Huuskonen Sari, j
Kinnunen Mikko, j
Pietilä Ulla, j
Pohlman Marko, j

Paavola Kaarlo, valtuuston pj.
Kiviranta Oili, valtuuston 1. vpj.
Nyman Teuvo, valtuuston 2. vpj.
Silvast Marjut, kehitys- ja talouspäällikkö, vt. kunnanjohtaja
Hirvinen Sirpa, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat:

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: 16.4.2020

Sisällys

TOIMIVALLAN SIIRTÄMINEN YKSINYRITTÄJIEN TUKIPÄÄTÖKSISSÄ.....	2
TÄYTTÖLUPA/ERITYISOPETUKSEN TUNTIOPETTAJA.....	3
TÄYTTÖLUPA/KOULUNKÄYNNIN OHJAAJA	4
TÄYTTÖLUPA/KÄSITYÖN TUNTIOPETTAJA	5
TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN TUNTIOPETTAJAN VIRKAAN/LUOKANOPETTAJA.....	6

TOIMIVALLAN SIIRTÄMINEN YKSINYRITTÄJIEN TUKIPÄÄTÖKSISSÄ

KHALL §
9.4.2020

Kuntaliiton 6.4.2020 lähettämän tiedotteen mukaan Työ- ja elinkeinoministeriö on toimeenpanemassa eri yritysryhmille suunnattuja tukitoimia koronaepidemian haittojen lieventämiseksi. Osana toimia tullaan toteuttamaan yksinyrittäjille suunnattu tuki, joka on tarkoitettu auttamaan yksinyrittäjien selviytymistä koronakriisin yli. Tuki ohjataan kuntien kautta.

Valtioneuvosto hyväksynee asetuksen yksinyrittäjien tukemiseen tarkoitetuista valtionavustuksista kunnille torstaina 8.4.2020. Asetus mahdollistaa tuen maksamisen kunnille hakemuksesta laskennallisen jakoperusteiden mukaan. Asetus tulee voimaan 9.4.2020. Kunnat hakevat rahoitusta ministeriöltä valtionapuhakemuksella. Työ- ja elinkeinoministeriö valmistelee yhdessä Kuntaliiton kanssa kuntien tueksi hakemus pohjan sekä avustuksen kuntakohtaiset osuudet valtionavustuksen hakemista varten, hakemus pohjan, jolla yrittäjä hakee tukea kunnalta, sekä soveltamisohjeen hakemusten käsittelijälle. Materiaali julkaistaan viimeistään tiistaina 7.4.2020 luonnoksena kuntien valmistelun tueksi.

Tuen jakaminen on kunnille vapaaehtoinen tehtävä, jonka kunta voi ottaa hoitaakseen yleisen toimialansa perusteella. Kunta organisoii tehtävän hoitamisen tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla. Kunnat voivat myös sopia tehtävän hoitamisesta yhteistoiminnassa kuntalain 8 luvun mukaisesti. Tukipäätöksen valmistelu on mahdollista suorittaa myös elinkeinoyhtiön henkilöstön toimesta. Tukipäätösten tekeminen tapahtuu virkavastuulla ja on luonteeltaan tyypillinen viranhaltijapäätös. Muutoksenhakuun tukipäätöksestä sovelletaan kuntalain 16 luvun säännöksiä.

Reisjärven kunta neuvottelee tukihakemusten käsittelyprosessin toteutuksesta yhteistyössä NIHAK ry:n kanssa. Tuen nopean maksamisen kannalta viranhaltijapäätös on syytä keskittää kunnan elinkeinotoimen vastuualueelle kunnanjohtajalle.

Hallintosäännön 77 § mukaan rahoitukseen liittyvistä asioista päättää kunnanhallitus sekä 78 § mukaan maksujen määräämisen osalta kunnanhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille. Kunnanhallitus on 16.3.2020 § 57 perustanut virusepidemian poikkeusolojen ajaksi kunnanhallituksen puheenjohtajistosta koostuvan ryhmän kunnanhallituksen toimivaltaan kuuluvien asioiden nopeaa käsittelyä varten.

Valmistelija: kunnanjohtaja 044 3008 505

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää siirtää koronaviruspandemian aikaisen yksinyrittäjien tukemiseen tarkoitettujen valtionavustuksien maksamiseen liittyvän toimivallan kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä tehtäväksi. Tarvittaessa hakemuksia käsitellään kunnanhallituksen puheenjohtajiston kanssa ennen viranhaltijapäätöstä.

Päätös:

TÄYTTÖLUPA/ERITYISOPETUKSEN TUNTIOPETTAJAKasv. ja koulutk § 13
9.4.2020

Kunnanhallituksen päätöksen (13.13.2017 §222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa. Lukuvuodeksi 2019 - 2020 paikka on täytetty väliaikaisesti.

Tällä hetkellä laaja-alaista erityisopetusta on yläkoululla ollut 16 tuntia viikossa. Yläkoulun erityisopetusresurssi pienenee yhden erityisluokanopettajan ja yhden avustajan verran 1.6.

Erytisopetuksen ja joustavan perusopetuksen kehystä on syytä tarkastella yhdessä kokonaisuudessa. Myöskin lukion erityisopetusvelvollisuus lisääntyy tulevan opetussuunnitelman myötä. Yhteensä lähes kahdellesadalle oppilaalle tarvitaan yksi päätoiminen erityisopettaja.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä tuntiopettajan (laaja-alainen erityisopetus) virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valmistelija: kunnanjohtaja 044 3008 505

KHALL §
9.4.2020
Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan laaja-alainen erityisopetuksen tuntiopettajan virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

TÄYTTÖLUPA/KOULUNKÄYNNIN OHJAAJAKasv. ja koultk § 14
9.4.2020

Kunnanhallituksen päätöksen (13.13.2017 §222) mukaisesti täyttölupakoskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupamääräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa.

Kisatien koululla on toiminut erityisluokan kanssa yhteensä kolme koulunkäynninohjaajaa. Kesäkuun alusta niistä lakkaa yksi toimi. Yksi toimi on täytetty väliaikaisesti toukokuun loppuun saakka henkilön irtisanouduttua. Koulun tuentarve ja oppilaista saadut lausunnot edellyttävät minimissään kahden koulunkäynninohjaajan työpanosta.

Ohjaajien toimia vakinaistettiin keväällä 2019. Tässä kunnan taloustilanteessa olisi hyvä katsoa tarvetta hieman lyhyemmässä jaksossa, eikä sitoa henkilöstöä liikaa. Tästä syystä täyttölupapyyntö olisi syytä esittää aluksi tulevaksi lukuvuodeksi. Väliaikaisuus johtuu organisaatiomuutoksesta.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä koulunkäynninohjaajan toimeen 11.8.2020 – 4.6.2021 väliseksi ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valmistelija: kunnanjohtaja 044 3008 505

KHALL §
9.4.2020
Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan koulunkäynninohjaajan toimeen 11.8.2020 – 4.6.2021 väliseksi ajaksi.

Päätös:

TÄYTTÖLUPA/KÄSITYÖN TUNTIOPETTAJAKasv. ja koultk § 12
9.4.2020

Kunnanhallituksen päätöksen (13.13.2017 §222) mukaisesti täyttölupamenettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa. Lukuvuodeksi 2019 - 2020 paikka on täytetty väliaikaisesti, koska muodollisesti kelpoisia hakijoita ei ollut.

Tällä hetkellä opetusta on käsitöissä kahdeksan tuntia, koodauksessa kaksi tuntia ja pienryhmässä (joustava perusopetus) 19 tuntia. Opettajalle kuuluu myös työsäoppimisjaksojen hoitaminen.

Oppilashuoltoryhmä on seurannut joustavan perusopetuksen tarvetta ja todennut, että siitä hyötyviä oppilaita olisi ryhmän perustamiseen tarvittava neljä. Mikäli ryhmää ei syntyisi, niin resurssi tarvittaisiin samanaikaisopetukseen ja pienryhmiin. Yläkoulun erityisopetusresurssi pienenee yhden erityisluokanopettajan ja yhden avustajan verran 1.6. Joustavan perusopetusryhmän etu on, että siihen saadaan noin 3000 euroa/oppilas ylimääräinen valtionapu.

Joustavasta opetusjärjestelystä olevan ohjeistuksen mukaan toimintaa tulee tarjota tasapuolisesti ja valinnat asiasta tekee moniammatillinen oppilashuolto-ryhmä. Mikäli täyttölupa saadaan, niin kaikille kahdeksansien luokkien oppilaiden huoltajille lähtee kirje asiasta.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä tuntiopettajan virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi. Opetettavana käsitöitä (tekninen työ), erityisopetusta ja tarvittaessa muita soveltuvia aineita.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valmistelija: kunnanjohtaja 044 3008 505

KHALL §
9.4.2020

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan teknisen työn käsitöiden, erityisopetuksen ja tarvittaessa muiden soveltuvien aineiden tuntiopettajan virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

TÄYTTÖLUVAN HAKEMINEN TUNTIOPETTAJAN VIRKAAN/LUOKANOPETTAJAKasv. ja koulutk § 11
9.4.2020

Kunnanhallituksen päätöksen (13.13.2017 §222) mukaisesti täyttölupa menettely koskee kaikkia kunnan virkoja ja toimia. Kaikkiin yli 14 päivän sijaisuuksiin sekä määräaikaisiin ja vakinaisiin virka- ja työsuhteisiin vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa. Tämän lukuvuoden osalta paikka on täytetty sijaisen toimesta kunnanhallituksen edellisen täyttöluvan mukaisesti.

Tällä täyttöluvan hakemisella kahdeksi vuodeksi varaudutaan yhden poikkeuksellisen pienen ikäryhmän aiheuttamaan muutokseen virkarakenteessa.

Sivj/reht

Ehdotus: Kasvatus- ja koulutuslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttöluvan myöntämistä tuntiopettajan virkaan (luokanopetus) 1.8.2020 alkaen kahdeksi vuodeksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Valmistelija: kunnanjohtaja 044 3008 505

KHALL §
9.4.2020
Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan luokanopetuksen tuntiopettajan virkaan 1.8.2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 71-75
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja - aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi Pykälät 71-75
Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 15.4.2020 Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihe) sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpäinijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.